|  |  |
| --- | --- |
| BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỸ THUẬT**  **TP. HỒ CHÍ MINH**  **HỘI ĐỒNG KHOA HỌC** |  |

|  |
| --- |
| ***Mẫu số 3*** |

**PHIẾU NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

**ĐỀ CƯƠNG BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH, TÀI LIỆU**

1. Họ tên thành viên hội đồng: …………………………………………………………………………………...
2. Cơ quan công tác và địa chỉ liên hệ: ………………………………………………………….......................................
3. Tên giáo trình, tài liệu: ………………………………………………………...........................................
4. Họ và tên chủ biên:………………………………………………………………
5. Khoa: ……..…………………………………………………………………….
6. Ngày họp: ……………………………………………………………………….
7. Địa điểm: ………………………………………………………………………..
8. Đánh giá của thành viên hội đồng:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung đánh giá** | **Ý kiến nhận xét** |
| 1 | **Về sự phù hợp với chương trình đào tạo chuyên ngành** (Tính sư phạm của giáo trình, tài liệu). |  |
| 2 | **Về kết cấu nội dung khoa học và dung lượng giáo trình, tài liệu** (Tính khoa học, phù hợp với thực tiễn của giáo trình) |  |
| 3 | **Mức độ đáp ứng nhu cầu của người đọc và của cán bộ giảng dạy.** |  |
| 4 | **Hình thức trình bày (thuật ngữ, văn phong, trình bày…).** |  |
| 5 | **Tính mới của giáo trình.** |  |
| 6 | **Đánh giá chung** |  |

**Kết luận:**

Đủ điều kiện xét chọn và hợp đồng giáo trình

Chưa đủ điều kiện xét chọn và hợp đồng giáo trình

Đề nghị giáo trình được đăng ký cấp Bộ

9. Ý kiến và kiến nghị khác: ………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | *TP. Hồ Chí Minh, ngày ….tháng … năm ….*  **Người đánh giá**  (Họ, tên, chữ ký) |